

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №1 имени Б.В.Волынова»
(МБОУ «СОШ № 1»)

ПРИКАЗ

От 14 мая 2024г.

№ 138

г. Прокопьевск

Об открытии
лагеря дневного пребывания детей
на базе МБОУ «СОШ № 1»

С целью обеспечения отдыха, оздоровления и занятости учащихся в летний период 2024 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу лагеря дневного пребывания детей из числа учащихся школы в количестве 50 человек за родительскую плату, на период с 03.06.2024 г. по 19.06.2024 г. сроком на 14 дней при шестидневной рабочей неделе с 08.30 ч. до 14.30 ч.
2. Финансирование смены лагеря дневного пребывания детей при МБОУ «СОШ № 1» осуществлять за счет родительских взносов в размере 300 руб/день.
3. Организовать работу центра с дневным пребыванием в режиме пребывания детей с 08.30. до 14.30. часов;
4. Назначить начальником лагеря дневного пребывания детей при МБОУ «СОШ № 1» Гаврилову Лилию Мидхатовну, учителя начальных классов, с сохранением заработной платы по тарификации.
5. Гавриловой Л. М., начальнику лагеря дневного пребывания детей:
 - 1) Подготовить помещения для функционирования лагеря и приема детей до 31.05.2024 года.
 - 2) Создать необходимые условия для воспитательной работы в лагере.
 - 3) провести инструктаж на рабочем месте всех сотрудников лагеря;
 - 4) Принять все необходимые меры по созданию условий для безопасного пребывания детей в лагере.
 - 5) Совместно с заместителем директора по ВР Голохвастовой Н. В. организовать комплектование квалифицированными кадрами для работы в лагере.
 - 6) Подготовить необходимые нормативно-правовые акты, обеспечивающие функционирование пришкольного лагеря дневного пребывания детей.

6. Назначить воспитателями лагеря дневного пребывания детей при МБОУ «СОШ № 1» с сохранением заработной платы по тарификации: Барыкину Ирину Александровну, Радкевич Марину Геннадьевну, Подосинникову Наталью Егоровну, Огневу Елену Викторовну, Райкову Кристину Сергеевну, Титяпову Кристину Андреевну, Скударнову Елену Викторовну, Баранчук Елену Леонидовну, Гильфанову Оксану Владимировну, Надолину Ольгу Александровну, Ищенко Ирину Викторовну, Сулейманову Гюнай Яшаровну, Чекалдину Наталью Николаевну, Шункову Анастасию Вадимовну

7. Возложить ответственность за сохранность жизни и здоровья детей, соблюдение техники безопасности в период пребывания детей в лагере и проведения мероприятий, экскурсий, культпоходов на начальника и работников лагеря дневного пребывания при МБОУ «СОШ № 1»

8. Воспитателям отряда провести инструктажи с детьми по правилам поведения и безопасности в лагере дневного пребывания.

9. Установить 2-х разовый режим питания: завтрак в 09.45 ч., обед в 13.30 ч.

10. Утвердить следующий режим дня:

Сбор детей, зарядка 8.30 – 9.00

Утренняя линейка 9.00 – 9.10

Завтрак 9.20 – 9.50

Работа по плану, общественно- полезный труд,

работа кружков и секций, экскурсии и мероприятия 10.00 – 13.30

Обед 13.30 – 14.00

Игры, прогулки 14.00 – 14.30

Уход домой 14.30

11. Создать комиссию для подготовки и организации отдыха, и занятости обучающихся МБОУ «СОШ № 1» в летний период 2024 года.

12. Определить состав комиссии по организации отдыха, и занятости детей:

- Е. М. Пронякина., директор МБОУ «СОШ № 1»;

- О. В. Михайлова., заместитель директора по УВР;

- Н. В. Голохвастова., заместитель директора по ВР;

- Л. М. Гаврилова., председатель ПК;

13. Комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей:

• Обследовать пищеблок, спортивный зал и спортивно-игровую площадку с последующим оформлением актов.

15. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по ВР Голохвастову Н. В.

Директор МБОУ «СОШ № 1»

Е. М. Пронякина

С приказом ознакомлены:

Гаврилова Л. М.



