

**Положение
об общем собрании работников
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Основная общеобразовательная школа № 1 имени Б.В. Волынова»
(МБОУ «Школа № 1»)**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение об общем собрании (далее – Положение) работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа № 1 имени Б.В. Волынова» (далее – Школа) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом Школы.

1.2. Общее собрание работников является постоянно действующим коллегиальным органом управления Школой.

1.3. Общее собрание работников Школы создается в целях выполнения принципа самоуправления Школой, расширения коллегиальных и демократических форм управления.

1.4. Основной задачей общего собрания работников Школы является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности Школы в целом, трудового коллектива Школы.

1.5. Решения общего собрания работников Школы, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения всеми членами трудового коллектива.

1.6. Настоящее Положение принимается общим собранием работников Школы, имеющим право вносить в него изменения и дополнения, утверждается приказом директора Школы.

1.7. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Компетенции общего собрания работников Школы.

2.1. Утверждение основных направлений деятельности Школы;

2.2. Принятие Правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора Школы;

2.3. Принятие Положения об общем собрании трудового коллектива Школы;

2.4. Принятие Положения об оплате труда работников Школы;

2.5. Выдвижение коллективных требований работников Школы и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора;

2.6. Заслушивание отчета директора Школы о выполнении коллективного договора.

3. Состав и порядок работы

3.1. В состав общего собрания входят все работники Школы.

3.2. Для ведения общего собрания работников Школы из его состава открытым голосованием избирается его председатель и секретарь.

3.3. Председатель общего собрания работников Школы: организует деятельность общего собрания работников Школы; информирует участников трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 10 дней до его проведения; организует подготовку и проведение общего собрания работников (совместно с администрацией Школы); определяет повестку дня (совместно с администрацией Школы); контролирует выполнение решений общего собрания работников Школы

3.4. Общее собрание работников Школы собирается не реже 1 раза в год.

3.5. Внеочередной созыв собрания может произойти по требованию директора Школы или по заявлению 1/3 членов собрания, поданному в письменном виде.

3.6. Решение Общего собрания работников Школы правомочно, если на собрание или на заседании присутствует более половины его членов.

3.7. Решение Общего собрания работников Школы принимается большинством голосов членов, присутствующих на заседании.

3.8. Общее собрание работников Школы вправе действовать от имени Школы, представляя её интересы в рамках своих компетенций в государственных, муниципальных, общественных и иных организациях.

3.9. Решение общего собрания работников Школы (не противоречащее законодательству РФ и нормативно – правовым актам) обязательно к исполнению всеми членами трудового коллектива.

4. Ответственность общего собрания трудового коллектива

4.1. Общее собрание работников Школы несет ответственность: за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ней задач и функций; соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

5. Делопроизводство общего собрания трудового коллектива

5.1. Заседания общего собрания работников школы оформляются протоколом, который ведет секретарь собрания.

5.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем общего собрания работников Школы.

6. Порядок принятия настоящего Положения

6.1. Положение обсуждается и принимается на общем собрании работников школы, вводится в действие приказом директора школы с указанием даты введения.

7. Контроль за соблюдением настоящего Положения

7.1. Контроль за выполнением решения общего собрания осуществляет ответственное лицо (избранный председатель) Школы.

8. Ответственность за нарушение настоящего Положения

8.1. Нарушение требований настоящего Положения квалифицируется как неисполнение или ненадлежащее исполнение участниками образовательных отношений своих обязанностей, несут ответственность, предусмотренную законодательством РФ.

**Положение
об общем собрании работников
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Основная общеобразовательная школа № 1 имени Б.В. Волынова»
(МБОУ «Школа № 1»)**

9. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение об общем собрании (далее – Положение) работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа № 1 имени Б.В. Волынова» (далее – Школа) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом Школы.

1.2. Общее собрание работников является постоянно действующим коллегиальным органом управления Школой.

1.3. Общее собрание работников Школы создается в целях выполнения принципа самоуправления Школой, расширения коллегиальных и демократических форм управления.

1.4. Основной задачей общего собрания работников Школы является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности Школы в целом, трудового коллектива Школы.

1.5. Решения общего собрания работников Школы, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения всеми членами трудового коллектива.

1.6. Настоящее Положение принимается общим собранием работников Школы, имеющим право вносить в него изменения и дополнения, утверждается приказом директора Школы.

1.7. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

10. Компетенции общего собрания работников Школы.

Общее собрание работников Школы может:

2.1. Обсуждать и принимать коллективный договор, правила внутреннего трудового распорядка, выборы Совета Школы.

2.2. Обсуждать поведение или отдельные поступки членов коллектива Школы и принимать решение о вынесении общественного порицания в случае виновности.

2.3. Вносить предложения Учредителю по улучшению финансово-экономической деятельности Школы.

2.4. Заслушивать отчет директора, отдельных работников Школы.

11. Состав и порядок работы

3.1. В состав общего собрания входят все работники Школы.

3.2. Для ведения общего собрания работников Школы из его состава открытым голосованием избирается его председатель и секретарь.

3.3. Председатель общего собрания работников Школы: организует деятельность общего собрания работников Школы; информирует участников трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 10 дней до его проведения; организует подготовку и проведение общего собрания работников (совместно с администрацией Школы); определяет повестку дня (совместно с администрацией Школы); контролирует выполнение решений общего собрания работников Школы

3.4. Общее собрание работников Школы собирается не реже 1 раза в год.

3.5. Внеочередной созыв собрания может произойти по требованию директора Школы или по заявлению 1/3 членов собрания, поданному в письменном виде.

3.6. Общее собрание работников Школы считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов трудового коллектива.

3.7. Решение общего собрания работников Школы принимается большинством голосов членов, присутствующих на заседании.

3.8. Решение общего собрания работников Школы (не противоречащее законодательству РФ и нормативно – правовым актам) обязательно к исполнению всеми членами трудового коллектива.

3.9. Общее собрание работников Школы представляет интересы Школы в рамках своих компетенций в государственных, муниципальных, общественных и иных организациях.

12. Ответственность общего собрания трудового коллектива

4.1. Общее собрание работников Школы несет ответственность: за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ней задач и функций; соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

13. Делопроизводство общего собрания трудового коллектива

5.1. Заседания общего собрания работников школы оформляются протоколом, который ведет секретарь собрания.

5.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем общего собрания работников Школы.

14. Порядок принятия настоящего Положения

6.1. Положение обсуждается и принимается на общем собрании работников школы, вводится в действие приказом директора школы с указанием даты введения.

15. Контроль за соблюдением настоящего Положения

7.1. Контроль за выполнением решения общего собрания осуществляет ответственное лицо (избранный председатель) Школы.

16. Ответственность за нарушение настоящего Положения

8.1. Нарушение требований настоящего Положения квалифицируется как неисполнение или ненадлежащее исполнение участниками образовательных отношений своих обязанностей, несут ответственность, предусмотренную законодательством РФ.